ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «МАЙНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

Р.п.Майна

От 23 декабря 2015 года № 263

«Об организации медицинского обеспечения населения района в период Новогодних праздников»

В целях организации оказания медицинской помощи населению Майнского района, обеспечения населения лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, повышения готовности к оперативному реагированию на возможные чрезвычайные ситуации в период Новогодних праздников с 01 января 2016 года по 10 января 2016 года, на основании статьи 112 Трудового кодекса Российской Федерации и распоряжения Министерства здравоохранения Ульяновской области от 16.12.2015 года № 758-п/о»Об организации дежурства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Считать нерабочими праздничными днями:

1,2,3,4,5,6,7,8 января 2016 года – Новогодние каникулы;

7 января 2016 года – Рождество Христово.

2. Дежурство по районной больнице несут врачи, средний и младший медицинский персонал согласно графика работы на январь 2016 года.

3. Дежурство в отделении скорой и неотложной медицинской помощи несут фельдшера скорой медицинской помощи, водители скорой помощи согласно графика работы на январь 2016 года.

4. Дежурства по отделениям несут следующие врачи:

- гинекологическое и родильное отделение – врачи акушеры-гинекологи, согласно графика работы на январь месяц 2016 года;

-хирургическое отделение – врачи хирурги, согласно графика работы на январь месяц 2016 года;

- терапевтическое отделение №1, терапевтическое отделение №2, инфекционное отделение для взрослых – врачи терапевты, согласно графика работы на январь месяц 2016 года;

-педиатрическое отделение, инфекционное отделение для детей – врачи педиатры, согласно графика работы на январь месяц 2016 года.

5. В целях недопущения необоснованных отказов в оказании гражданам скорой и неотложной медицинской помощи своевременно госпитализировать

пациентов для уточнения диагноза и лечения или безотлагательно оказывать им медицинскую помощь.
6.Осуществление работы в амбулаторно-поликлиническом звене производить по отдельному графику (приложение №1).
7. Установить работу стоматологов, отделения ультразвуковой диагностики, отделения рентгенодиагностики, лабораторно-диагностической службы по оказанию экстренной помощи с правом дежурства на дому согласно общебольничного графика (приложение №2)
8. Ответственными администраторами считать:
с 01.01.2016 года по 03.01. 2016 года – заведующий поликлиникой Арутюнов Артем Гарекинович, телефон 89278184330;
с 04.01.2016 года по 06.01.2016 года – заместитель главного врача по медицинской части Пешкова Татьяна Геннадьевна, телефон 89278196506;
с 07.01.2016 года по 10.01.2016 года – заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения Столяров Олег Владимирович, телефон 89022464669;
9. Установить работу регистратуры, процедурной поликлиники, ЦСО, медицинского персонала по выписке листов нетрудоспособности и выписке льготных рецептов, гардероба, уборщиц поликлиники 2,4,6,9 января 2016 года с 09-00ч. до 12-00ч. согласно графика (приложение №3).
10. Фельдшера ФАП работают в режиме оказания неотложной помощи.
11. Заведующим отделениями и старшим медсестрам произвести инвентаризацию резерва лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения(в т.ч. неснижаемого запаса по службе медицины катастроф и укладок ВСБ) и при необходимости обеспечить его своевременное пополнение. Срок до 25.12.2015 года.
12. Диетсестре Трубниковой Татьяне Александровне, обеспечить необходимый запас продуктов питания на праздничные дни для стационаров больницы. Срок до 25.12.2015 года.
13. Заведующей городской поликлиникой р.п.Игнатовка Биевой Зое Николаевне и врачу общей практики отделения ВОП с.Тагай Москалевой Галине Алексеевне обеспечить оказание неотложной доврачебной помощи в поликлинике в праздничные дни.
14. Главному специалисту по ГО и ЧС Балмашнову Владимиру Николаевичу:
14.1. Провести тренировочные занятия со всеми формированиями СМК (основным и дублирующим составом) срок до 29.12.2015 года;
14.2. Провести инструктаж (и обеспечить наглядными материалами) ответственных дежурных по вопросам пожарной безопасности и по действиям, в случаях возникновения ЧС и порядке подачи экстренных донесений (срок до 29.12.2015 г., с отметкой в журнале);
14.3. Уточнить и при необходимости внести корректировки в планы перевода учреждения в режим функционирования «Чрезвычайная ситуация»;
14.4. В срок до 29 декабря 2015 года комиссионно, с составлением акта, проверить каждое отделение районной больницы.

15. И.о.начальника хозяйственной службы Балмашнову Владимиру Николаевичу.:
15.1. Обеспечить дежурную службу электрическими фонариками, из расчета по одному на каждого (срок до 29.12.2015 года).
15.2. Организовать дежурство на дому сантехника и электрика для оперативного реагирования на внештатные ситуации.
16. Механику Куземину А.А.:
16.1. Обеспечить необходимый запас ГСМ для оперативной работы скорой помощи.
16.2. Составить график дежурств водителей по экстренной доставке больных в областные ЛПУ.
17. Заведующим структурных подразделений в случае возникновения нештатных ситуаций докладывать главному врачу, ответственным администраторам или главному специалисту по ГО и ЧС Балмашнову В.Н. на мобильные телефоны.
18. Оплату за работу в выходные и праздничные дни производить в соответствии с законодательством Российской Федерации.
19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач
ГУЗ «Майнская районная больница» И.К.Крупнова