

ПРОТОКОЛ

04.05.2018.

№10

заседания Комиссии по противодействию коррупции
в ГУЗ «Майнская районная больница»

Присутствовали:

Столяров О.В. – зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения ГУЗ «Майнская районная больница»;

Аругтюнова Н.В. – главная м/с ГУЗ «Майнская районная больница» ;

Бурина Е.В. – начальник планово-экономического отдела ГУЗ «Майнская районная больница»;

Аругтюнов А.Г. – зав. поликлиникой ГУЗ «Майнская районная больница»;

Тихонова Т.Г. – м/с хирургического отделения ГУЗ «Майнская районная больница».

Горская В.П. – представитель Общественного совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение анонимного обращения о фактах коррупции в учреждении при выдаче листов нетрудоспособности.

2. СЛУШАЛИ:

Аругтюнов А.Г. – сообщил, что в целях предупреждения коррупционных проявлений при выдаче листов нетрудоспособности каждый случай визируется председателем ВК либо членами ВК в амбулаторной карте, после осмотра специалиста выдавшего лист нетрудоспособности. Каждый выданный лист нетрудоспособности регистрируется в журнале. С 2014 года выписка листов нетрудоспособности в нашем учреждении осуществляется централизованно в кабинете №2, где работает средний медицинский работник, который оформляет каждый лист нетрудоспособности пациенту по документу удостоверяющему личность, через региональную медицинскую информационную систему (РМИС). Продление листа нетрудоспособности свыше 15 дней осуществляется через ВК с тремя подписями его членов. С 2017 года внедрена система выдачи электронных листов нетрудоспособности, что повышает уровень защиты от выдачи листов необоснованных и несвоевременно оформленных листов. налажен контакт с бюджетными организациями по оформлению электронных листов нетрудоспособности.

При проведении проверок сотрудниками ФСС замечаний по необоснованной выдаче листов нетрудоспособности в нашем учреждении не

выявлено.

Из выше изложенного следует, что в нашем учреждении осуществляется многоуровневый контроль за выдачей листов нетрудоспособности с целью предотвращения всех возможных коррупционных рисков при осуществлении данной деятельности.

РЕШИЛИ:

1.1. Довести информацию до всех заинтересованных лиц.

Срок: незамедлительно.

1.2. Председателю ВК А.Г. Арутюнову усилить контроль за возможными нарушениями данного постановления.

Председатель

О.В.Столяров

Секретарь

Н.В.Арутюнова